



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2022

№ 843

Об утверждении Положения об организации в администрации Александровского муниципального округа системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации Федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», распоряжением Правительства Пермского края от 28 февраля 2019 № 42-рп «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Пермского края»,

администрация Александровского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в администрации Александровского муниципального округа системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании официальный сайт Александровского муниципального округа Пермского края (www.aleksraion.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа –
глава администрации Александровского
муниципального округа

О.Э. Лаврова

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в администрации Александровского муниципального
округа Пермского края системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации в администрации Александровского муниципального округа Пермского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение, антимонопольный комплаенс, администрация) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальный орган;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции администрацией;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - структурное подразделение администрации, осуществляющие внедрение и контроль за исполнением в администрации антимонопольного комплаенса.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

обеспечение соответствия деятельности администрации, ее структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов и должностных лиц требованиям антимонопольного законодательства;

профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса администрация руководствуется следующими принципами:

заинтересованность в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса;

непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляется главой муниципального округа – главой администрации Александровского муниципального округа, который:

- утверждает правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает правовые акты администрации, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими администрации акта об антимонопольном комплаенсе;

- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе (далее - доклад), утверждаемый коллегиальным органом.

3.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями администрации: юридический отдел, отдел экономики, отдел муниципальной службы и противодействия коррупции.

3.3. К компетенции юридического отдела относятся следующие функции:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- взаимодействие с иными органами государственной власти Пермского края по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- информирование главы муниципального округа – главы администрации Александровского муниципального округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.4. К компетенции отдела экономики относятся следующие функции:

- подготовка и представление главе муниципального округа – главе администрации Александровского муниципального округа на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутриведомственных документов администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- подготовка проекта доклада и представление его на подпись главе муниципального округа – главе администрации Александровского муниципального округа;
- координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа;
- взаимодействие с иными органами государственной власти Пермского края по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- размещение на официальном сайте Александровского муниципального округа (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной настоящим Положением;
- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.5. К компетенции отдела муниципальной службы и противодействия коррупции относятся следующие функции:

- выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих администрации, разработка предложений по их исключению, проведение служебных проверок;
- консультирование муниципальных служащих администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих администрации требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации;
- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.6. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на общественный совет, созданный органом местного самоуправления Александровского муниципального округа.

К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка мероприятий администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение доклада.

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением на регулярной основе проводится:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- анализ нормативных правовых актов администрации;
- анализ проектов нормативных правовых актов администрации;
- мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства;
- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) мероприятий, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения, уполномоченное подразделение:

- осуществляет сбор в структурных подразделениях администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных нарушениях

антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом) позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) реализуются следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- предоставление главе муниципального округа – главе администрации Александровского муниципального округа сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации.

4.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

- размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

- сбор и оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в администрации;

- подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной абзацем вторым настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции;

- вероятность выдачи администрации предупреждения о прекращении действия (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

- вероятность возбуждения в отношении администрации дела о нарушении антимонопольного законодательства;

- вероятность привлечения к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

4.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

4.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад.

5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства юридическим отделом должны разрабатываться (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации.

5.2. Юридический отдел должен осуществлять мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации.

5.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации включается в доклад.

6. Оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса

6.1. В целях оценки эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса должны устанавливаться ключевые показатели как для ответственных структурных подразделений, так и для администрации в целом.

6.2. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса утверждается нормативным правовым актом администрации.

6.3. Отдел экономики должен проводить (не реже одного раза в год) оценку достижений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации.

6.4. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации включается в доклад.

7. Содержание доклада

7.1. Доклад должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения администрацией антимонопольного законодательства;

- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения администрацией антимонопольного законодательства;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.2. Проект доклада представляется на подпись главе муниципального округа – главе администрации Александровского муниципального округа, после направляется на утверждение в общественный совет в срок не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным календарным годом.

7.3. Доклад, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте в течение месяца с момента его утверждения.

7.4. Доклад, утвержденный коллегиальным направляется отделом экономики в Министерство экономического развития и инвестиций Пермского края для включения информации о мерах по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в доклад о состоянии конкуренции в Российской Федерации, подготавливаемый в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 23 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Приложение
к Положению об организации
в администрации
Александровского
муниципального округа
Пермского края системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства
(антимонопольный комплаенс)

УРОВНИ РИСКОВ
нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Уровень риска	Описание риска
1	Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
2	Незначительный уровень	Вероятность выдачи администрации предупреждения
3	Существенный уровень	Вероятность выдачи администрации предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
4	Высокий уровень	Вероятность выдачи администрации предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)