



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2021

№ 591

**Об утверждении плана по
противодействию коррупции
на 2021-2024 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы»,

администрация Александровского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план по противодействию коррупции на 2021–2024 годы.
2. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию мероприятий плана.
3. Разместить настоящее постановление на сайте администрации Александровского муниципального округа aleksraion.ru.
4. Контроль за исполнением постановления оставить за главой муниципального округа – главой администрации Александровского муниципального округа.

Глава муниципального округа –
глава администрации Александровского
муниципального округа

О.Э. Лаврова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Александровского
муниципального округа
от 08.10.2021 № 591

ПЛАН
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка правовых актов в администрации Александровского муниципального округа Пермского края (далее – администрация округа) в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Отдел муниципальной службы и противодействия коррупции (далее - Отдел)	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции в администрации округа, нормативных правовых актов. Своевременное урегулирование соответствующих правоотношений
1.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации округа, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации округа, их проектов	Юридический отдел	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление и устранение в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение. Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.

1.3	Организация контроля за принятием локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в администрации округа	Отдел	Постоянно	Повышение эффективности деятельности в администрации округа по профилактике коррупционных и иных нарушений.
1.4	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений в администрации округа, посредством функционирования «горячей линии» и электронной приемной	Отдел организационной работы и делопроизводства	Постоянно	Повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений
1.5	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в администрации округа	отдел	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
1.6	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении планов противодействия коррупции-в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» администрации округа	Отдел	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях и достигнутых результатах
1.7	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Отдел	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Качественный учет статистических данных о проводимых антикоррупционных мероприятиях
1.8	Обеспечение открытости и прозрачности информации о деятельности администрации округа	Структурные подразделения администрации округа, сектор информационных технологий	Постоянно	Размещение информации о деятельности на официальном сайте

2.	Контроль за соблюдением муниципальными служащими края администрации округа, ограничений, запретов и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
2.1	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами замещающими должности муниципальной службы и руководителей учреждений сведений о соблюдении запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных действующим законодательством	Отдел	Постоянно	Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок, а также контроля за расходами
2.2	Проведение анализа информации об участниках государственных и муниципальных закупок, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет установления их аффилированных связей с муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, в том числе членами комиссий по осуществлению закупок	Отдел муниципальных закупок	В сроки установленные нормативным правовым актом	Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок
2.3	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями учреждений соблюдения запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,	Отдел	При наличии оснований	Обеспечение осуществления проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об их проведении

	исполнения обязанностей, установленных действующим законодательством.			
2.4	Осуществление контроля за расходами муниципальных служащих администрации округа	Отдел	При наличии оснований	Обеспечение осуществления контроля за расходами в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами
2.5	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел, члены комиссии	Постоянно	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.
2.6	Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы края, при замещении которых муниципальные служащие края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел	Постоянно	Своевременный учет лиц, замещающих должности с коррупционными рисками

2.7	Обеспечение направления информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края для включения в соответствующий реестр	Отдел	При наличии оснований	Своевременное включение в реестр информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах
2.6	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации администрации округа своих функций	Отдел		Выявление коррупционно-опасных функций, принятие мер по минимизации рисков
2.7	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках	Отдел	Постоянно	Систематизация сведений о гражданских и муниципальных служащих и аффилированных им лицах для последующего анализа
3.	Антикоррупционные просвещение и пропаганда			
3.1	Организация обучения муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц
3.2	Организация участия муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	отдел	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц
3.3.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	Отдел	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц

	государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
3.4	Участие в просветительских мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в том числе семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел	Ежегодно	Формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики
3.5	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве	Отдел, сектор информационных технологий	Постоянно	Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях
3.6	Организация разъяснительной работы для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Отдел	Постоянно	Повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц